**Forespørsel om bruk av opsjon (avrop) i henhold til avtale mellom Oslo kommune og ACOS datert 11.7.2016.**

**Tilbud på forprosjekt.**

Vi ber om tilbud fra Acos i henhold til avtalen i henhold til avtalens Bilag 7 kapittel 3.3 «Priser for hver virksomhetsimplementering». \*: Se ordliste

**Ambisjonsnivå**

Litt om virksomheten og ambisjonsnivå. F.eks. om det er ønskelig å effektivisere arbeidsprosessene eller bare skifte ut gammelt system.

**Støtte til arbeidsområder**

Vår virksomhet planlegger å bruke WebSak til å støtte dokumentproduksjon og digital dokumentflyt som fører til vedtak innen følgende områder:

1. X1
2. X2

Dokumentasjon for de viktigste arbeidsprosessene er vedlagt.

**WebSak moduler**

Vi antar at vi kommer til å benytte følgende moduler, som beskrevet i avtalens Bilag 2 («2. SSA-T Bilag 2 - Leverandørens løsningsspesifikasjon.pdf»):

…..

Endelig fastlegging av moduler ønskes gjort i samarbeid med Leverandøren.

**Dagens situasjon**

Virksomheten benytter i dag <angi arkivsystem med versjon>.

<**Stryk det som ikke passer, og tilpass evt teksten** for å gi en dekkende beskrivelse av arkivsituasjonen hvis man har flere arkiv:> Virksomheten har papirarkiv. Virksomheten har elektronisk arkiv.

Virksomheten har støtte for arbeidsflyt i dagens arkivsystem/saksbehandlingssystem. Virksomheten har IKKE støtte for arbeidsflyt i dagens arkivsystem/saksbehandlingssystem. Virksomheten har støtte for arbeidsflyt i <angi system>. Virksomheten har manuell saksflyt (papirmapper).

**Fagsystemer, integrasjon**

Vi har ingen fagsystemer som krever integrasjon.

ELLER (**stryk det som ikke passer**)

Vi har følgende fagsystemer med behov for integrasjon: <Her må det beskrives hvilke fagsystemer virksomheten har, hvilke informasjonslementer som skal utveksles via integrasjon samt hvor ofte man tror at slik informasjon vil bli utvekslet mellom systemene. Vanligvis vil en integrasjon kreve avklaringer med leverandør, før leverandøren kan gi et tilbud. Se avtalens Bilag 2, kapittel 3 «Krav til integrasjon» for beskrivelser av det som allerede er dekket av avtalen. >

**Volumer: brukere, skannere mm**

Antall direkte brukere som skal benytte WebSak: XXXXXXX \*: Se ordliste

Vi mottar ca xxxxx dokumenter pr måned, og ønsker en anbefaling på type skanner og skannelisens, jfr avtalens Bilag 7.

**Infrastruktur**

Virksomheten vil basere sin installasjon på UKEs tjenestehotell for dette. Vi legger til grunn at infrastruktur med dette er kjent for Leverandøren

ELLER

Virksomheten vil kjøre Websak på egen infrastruktur. Vedlagt finnes en beskrivelse av denne.

**Organisering**

Virksomheten har følgende prosjektorganisasjon som til nå har drevet kartlegging og tilrettelegging:

Navn og roller.

Hvordan beslutninger fattes, forankring

**Fremdrift / tidsplan**

Vi ønsker å starte prosessen i <mm.åååå> og har et ønske om å ha på plass ny løsning per <mm.åååå>.

Vi ber i første omgang om et møte <dato> for å diskutere

* Prosess for etablering av plan for implementering
* Avklaring av et realistisk tidspunkt for oppstart implementering

Vi ønsker oppstart av Virksomhetsinstallasjon innen xxxxx med påfølgende virksomhetsimplementering og ber ACOS om forslag til gjennomføringsplan som angitt i Bilag 4 kapittel 4.

**Kontaktinformasjon og tidsfrist**

|  |  |
| --- | --- |
| Virksomhet: |  |
| Kontaktperson: |  |
| Kontakt telefon: |  |
| Kontakt epost: |  |
| Tilbudsfrist: | Tilbud på initierende prosess |

**Vedlegg**

1. Utfylte bilag 4, 5 og 6 som angir virksomhetens ønsker før bilagene justeres i fellesskap. <Bilag 8 sier: «Ved utløsning av opsjon må det utarbeides nye og spesifiserte bilag for bilag 4, 5 og 6.» >
2. Beskrivelse av de viktigste arbeidsprosessene

**Ordliste**:

|  |  |
| --- | --- |
| Virksomhets-implementering | Fra Bilag 4: I det videre vil en installasjon av sak-/arkivprogramvaren kalles «virksomhets­installasjon», og prosessen for å etablere en slik installasjon kalles «virksomhets­implementering». Dette gjelder også i eventuelle tilfeller hvor det etableres en felles installasjon for flere virksomheter. |
| Brukere i WebSak | Avtalens Bilag 7, side 4: «Det er kun direkte brukere av Programvaren som utløser lisensavgift. En direkte bruker defineres som en ansatt som er registrert som bruker i Programvarens identitetsregister med status som «aktiv».» |
|  |  |