

Møtereferat

Møtegruppe: Arbeidsmiljøutvalget (AMU)
Møtested: Teams/Bjørn sitt kontor
Møtetid: 07.09.22 kl. 13-15
Saksbehandler: Margaretha Hasund Auberg

Til stede:

Fra administrasjonen

Bjørn Marthinsen
Birgit Aakre
Jon Øgar
Lars Terje Pedersen
Margaretha Hasund Auberg (utvalgssekretær)

Fra tillitsvalgte/vernetjenesten

Erik Haugen
Marit Juul
Bård Jemtland
Karl Johan Klock
Ingrid Hammer

Forfall: Tone Siblrud Rakvåg, Kristin Lehne

Innkalling og dagsorden: Godkjent
Referat fra 17.06.22: Godkjent

Arbeidsmiljøutvalget 07.09.22

AMU sak 18/22 Inndeling av flere verneområder i UKE

HR viser til saksfremlegg. UKE har i dag et Hovedverneombud som skal ivareta ansattes behov for vernetjeneste. Det er derfor ønskelig at det opprettes flere verneområder i UKE for å kunne ivareta ansatte på en god måte fremover. AMU foreslår derfor at UKE deles opp i fem verneområder: Stab, IKT tjenester, Innkjøpstjenester, Kommunikasjons- og OU tjenester og Lønns- og regnskapstjenester.

De tillitsvalgte påpeker at det tidligere har vært vanskelig å finne motiverte medarbeidere til denne rollen, og at det derfor er viktig at dette markedsføres på en god måte. Det blir viktig å fremheve fordelene og påvirkningsmuligheten man får. I tillegg må vi også fremheve at man vil være en del av en gruppe og vil få nødvendig opplæring og kurs.

Arbeidsgiver støtter tilbakemelding og ønsker å få mer oppmerksomhet rundt denne prosessen. Det foreslås at det sies noe om dette i allmøtet neste uke og at det fremskaffes informasjonsmateriell som kan brukes i en markedsføringskampanje. Det har ikke blitt foretatt fysisk vernerunde siden korona-nedstengningen, så det er viktig at rollen kommer på plass innenfor alle avdelingene.

Vedtak: AMU slutter seg til at det opprettes 5 verneområder i UKE, med 5 verneombud i tillegg til Hovedverneombudet

AMU sak 19/22 Sykefravær/overtid / brudd AML

HR presenterer saken.

Sykefravær:

Det trekkes frem at det er høyere korttidsfravær, men lavere langtidsfravær sammenlignet med to foregående år.

Det vises til sykefravær per avdeling. Kommunikasjons- og OU tjenester ligger høyest. Det er store ulikheter innad i avdelingen. Den største utfordringen har vært langtidssykefravær. Den siste måneden har sykefraværet gått ned, og sannsynligvis vil det ligge lavere ved neste måling. Lønns- og regnskapstjenester har lavt sykefravær nå. Samlet sett i UKE har vi et nærvær på 95 %.

Overtid:

Reduksjon i overtidstimer, det ser hittil bra ut. Det nevnes fra Jon at det vil komme søknader om utvidet overtid i forbindelse med prosjektet ny Felles lønnstjeneste.

Brudd på arbeidstidsbestemmelsene:

Vi har flere brudd, men dette skyldes at tallene nå inkluderer hviletidsbrudd. Tar vi bort brudd på hviletidsbestemmelsene er tallet lavere.

De tillitsvalgte understreker viktigheten av å kommunisere ut at vi nå måler og rapporterer på hviletidsbestemmelsene. Det er høye tall i avdelingene.

De tillitsvalgte spør om det gjøres noe med avregningsperioder for fleksitid. Arbeidsgiver bekrefter at avregningsperiodene består slik de er i dag, med avregning 1. mars og 1. september. Det etterspørres oversikt over hvor mange timer som strykes per avregning. Arbeidsgiver skal fremskaffe informasjon om dette til et neste møte.

Vedtak: AMU tar informasjon om sykefravær, overtid og brudd AML til etretning.

Informasjonssak - Status lokaler UKE

Arbeidsgiver viser til presentasjon med informasjon om organisering av Kontor 24. UKE kan ikke starte ombygging før vi har en kontrakt. Prosjektet gjelder ikke bare ren oppussing. Dette skal bli lokaler tilpasset UKE sitt behov og skal sørge for at vi trives på jobb. Lokalene skal også sørge for at vi jobber bedre og mer effektivt.

Det skal engasjeres ganske bredt fra de ulike avdelingene. Prosjektet har stor interesse blant de ansatte, og informasjonsbehovet er stort. Vi skal ta imot ca. 100 nye medarbeidere samtidig som vi skal pusse opp. HMS blir viktig slik at alle ansatte blir godt ivaretatt.

De tillitsvalgte spør hvordan vi skal få plass til alle nye medarbeidere i forbindelse med ny lønnstjeneste. Bjørn informerer om at vi må hente tilbake lokaler lånt ut til Utdanningsetaten. Vi har også Fredrik Selmers vei. Vi må bygge aktivitetsbaserte lokaler avhengig av oppgaver. Utfordringen blir å beregne hvor mange som kommer til å være på kontoret. I dag er det store områder hos UKE hvor det ikke sitter noen, eller kun få. Vi ønsker ikke at nyansatte sitter alene. Vi må også se på møterom, som det er for få av i dag. Vi har også få steder der ansatte kan trekke seg tilbake. Det blir viktig med bra utstyr, for eksempel hodetelefoner med ordentlig demping.

De tillitsvalgte spør om det er definert klare målsettinger med hva vi ønsker med ombyggingen. Arbeidsgiver bekrefter at det er diskutert med prosjektleder om hvordan vi kan måle at dette skal bli et vellykket prosjekt. Det har også blitt gjort en kartlegging hos ansatte.

Verneombudet sier det er viktig med referansegrupper og at alle blir hørt. Det må sees på konsentrasjonssoner, samhandlingssoner, opplæringssoner m.m. Tillitsvalgte sier vi må huske på de nyansatte i prosessen. Arbeidsgiver informerer om at de ønsker å «utnevne» en trivselsagent som vil få ansvaret for å sosiale aktiviteter som julebord, idrettsarrangementer osv.

Vedtak: AMU tar informasjon om status lokaler UKE til etterretning.

Vedlegg: Kontor 24 (20220908)